

Afin de défendre les personnes usagères de drogue et de participer activement à la réflexion et à la mise en œuvre de la politique Drogue du Canton de Genève, l'association Première Ligne recherche un.e :

ADMINISTRATRICE / ADMINISTRATEUR à 40-60 %

MISSIONS PRINCIPALES

En votre qualité d'administrateur.ice vous êtes responsable du bon fonctionnement administratif et comptable de l'association.

Vous assurez la gestion financière et administrative de l'association décidée par le Comité, en garantissant les objectifs, buts et missions définis pour les trois dispositifs gérés par l'association.

Vous travaillez de concert avec le.la directeur.ice pour l'élaboration du budget et la tenue des comptes de l'association. Vous rédigez et maintenez à jour tous les documents administratifs nécessaires au fonctionnement de l'association.

Vous êtes particulièrement attentif.ve à ce que le comité ait à disposition les éléments nécessaires au pilotage de l'association (comptes, budget, suivi RH, etc.). Vous secondez le.la directeur.ice dans la gestion de l'association, notamment dans la gestion du personnel. Vous travaillez en étroite collaboration avec le.la directeur.ice, les postes de coordination des dispositifs, le personnel administratif et l'ensemble des collaborateur.ice.s du terrain.

PROFIL SOUHAITE

Solide expérience dans une fonction dirigeante, gestion RH et/ou financière

Expériences dans les relations avec le réseau (Etat, autorités, et réseau socio-sanitaire).

Formations de niveau master (ou équivalent) en management, gestion RH ou financière

Aisance dans les relations publiques et dans l'écriture.

Esprit d'analyse et de conceptualisation de thématiques complexes.

Leadership, capacité à fédérer, à décider, à déléguer, à planifier, à communiquer et à mobiliser les équipes.

Aisance dans la communication et la gestion des conflits.

Aisance dans la prise de parole (conférences) et dans les représentations externes

Première ligne est une association de réduction des risques liés aux drogues, au bénéfice d'un contrat de prestations avec l'Etat de Genève. Elle gère trois dispositifs, le Quai 9, espace d'accueil et de consommation, l'action Nuit blanche? qui intervient en milieux festifs et le Pôle qui vise l'insertion des personnes usagères de drogues. Elle mène également un travail de défense des publics consommant des drogues, en proposant des projets innovants. Elle travaille avec un réseau social et sanitaire large, au niveau cantonal, national et international.

Entrée en fonction : 1^{er} janvier 2023

Délai de postulation : 31 août 2022

Salaire : 9850.-/mois à 100%, adapté en fonction de l'expérience.

www.premiereligne.ch

DOSSIER DE CANDIDATURE

Association Première ligne
Au comité de l'association
6, rue de la Pépinière
1201 Genève